

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического совета  
Протокол от 25.02.2022 года №3

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МАУДО «Киришский Дворец  
творчества имени Л.Н. Маклаковой»  
от 25.02.2022 года № 36

**Положение о проведении педагогического контроля в  
МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой»**

г. Кириши, 2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении педагогического контроля в МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой (далее – Положение) определяет виды, формы и порядок проведения педагогического контроля в МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой» (далее – учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования РФ и локальными нормативными актами учреждения.

1.3. Положение распространяется на учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических и административных работников учреждения.

1.4. Под педагогическим контролем понимается единая дидактическая и методологическая система проверочной деятельности, которая направлена на оценку результатов образовательного процесса и осуществляется при руководящей и организующей роли педагогов.

## **2. Виды педагогического контроля**

2.1. В педагогической практике учреждения могут применяться несколько видов контроля: предварительный, текущий, периодический, тематический, итоговый.

2.1.1. *Предварительный контроль*, как правило, имеет диагностические задачи. Он проводится с целью выявления имеющихся знаний, умений и навыков учащихся к началу обучения. Применяется обычно в начале обучения или перед изучением новой темы. Предварительный контроль позволяет выбрать наиболее эффективные методы и формы работы с учащимися, определить уровень сложности содержания программы индивидуально для каждого ребёнка.

2.1.2. *Текущий контроль* осуществляется по ходу обучения и дает возможность определить степень сформированности знаний, умений и навыков, а также их глубину и прочность. Он проводится с помощью систематического наблюдения педагога дополнительного образования, реализующего дополнительную общеразвивающую программу, за работой учащихся на всех этапах обучения.

2.1.3. *Периодический контроль* подводит итоги работы за определенный период времени.

2.1.4. *Тематический контроль* проводится после изучения темы, раздела для определения степени усвоения данного материала.

2.1.5. *Итоговый контроль* призван определить конечные результаты обучения. Он охватывает всю систему знаний, умений, навыков по темам, разделам дополнительной общеразвивающей программы.

2.2. Основанием для выделения должных видов контроля является специфика дидактических задач на различных этапах обучения.

## **3. Формы педагогического контроля**

3.1. В зависимости от специфики организационных форм в учреждении могут использоваться индивидуальная, групповая, фронтальная, комбинированная формы контроля и самоконтроль.

- 3.1.1 *Индивидуальный контроль* используется для полного ознакомления педагога со знаниями, навыками и умениями отдельных учащихся.
- 3.1.2. *Групповой контроль* осуществляется в отношении определённой части группы, то есть контрольное задание готовится лишь для части учащихся группы.
- 3.1.3. *Фронтальный контроль* осуществляется в отношении всей группы учащихся.
- 3.1.4. *Комбинированный контроль* объединяет индивидуальный и фронтальный.
- 3.1.5. *Самоконтроль* обеспечивает функционирование внутренней обратной взаимосвязи в процессе обучения.

#### **4. Методы педагогического контроля**

4.1. *Методы контроля* – это способы деятельности педагога и учащихся, в ходе которых выявляются усвоение учебного материала и овладение учащимися требуемыми знаниями, умениями и навыками.

4.2. В процессе организации педагогического контроля педагоги дополнительного образования учреждения могут использовать методы устного контроля, методы письменного контроля и методы самоконтроля.

4.2.1. *Методы устного контроля* способствуют установлению непосредственного контакта между педагогом дополнительного образования и учащимся, в процессе которого педагог дополнительного образования получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения учащимся учебного материала. К методам устного контроля относятся:

- беседа;
- опрос;
- зачёт;
- рассказ учащегося;
- сообщение;
- чтение схем и технологических карт и т.д.

4.2.2. *Методы письменного контроля* дают возможность педагогу дополнительного образования в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми учащимися группы, определить направления для индивидуальной работы. К методам письменного контроля относятся:

- письменные работы;
- ответы на вопросы;
- тесты;
- составление тезисов, эссе, рассуждений;
- выполнение различных чертежей и схем;
- подготовка рефератов;
- графические работы и т.д.

4.2.3. *Методы самоконтроля* способствуют развитию у учащихся навыков самоконтроля за степенью усвоения учебного материала, умения самостоятельно находить допущенные ошибки, неточности, намечать способы устранения обнаруживаемых пробелов. К методам самоконтроля относятся:



- самопроверка по образцу;
- заполнение листа самооценки;
- взаимопроверка.

## **5. Порядок проведения педагогического контроля**

6.1. Формы, методы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении педагогического контроля определяются педагогами дополнительного образования, реализующими дополнительные общеразвивающие программы, в соответствии с настоящим положением.

6.2. При проведении педагогического контроля педагоги дополнительного образования обязаны обеспечить:

- систематичность, регулярность проведения педагогического контроля на всех этапах процесса обучения, сочетание его с другими сторонами образовательной деятельности;
- разнообразие форм проведения педагогического контроля, обеспечивающие выполнение его обучающей, развивающей и воспитательной функций, повышение интереса учащихся к его проведению и результатам;
- всесторонность, заключающуюся в том, что контроль должен охватывать все разделы дополнительной общеразвивающей программы, обеспечивать проверку теоретических знаний, интеллектуальных и практических умений и навыков учащихся;
- объективность контроля, исключая преднамеренные, субъективные и ошибочные оценочные суждения и выводы педагога дополнительного образования, основанные на недостаточном изучении учащихся или предвзятом отношении к некоторым из них;
- дифференцированный подход, учитывающий специфические особенности изучаемой дополнительной общеразвивающей программы и индивидуальные качества учащихся и требующий в соответствии с этим применения различных методик и педагогического такта.

6.3. Фиксация результатов текущего, периодического, тематического и итогового контроля осуществляется с использованием качественных оценок:

- учащийся освоил учебный материал на низком уровне;
- учащийся освоил учебный материал на среднем уровне;
- учащийся освоил учебный материал на высоком уровне.

6.4. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего, периодического, тематического и итогового контроля качества освоения содержания дополнительной общеразвивающей программы определяются педагогом дополнительного образования и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности и её корректировку.

6.5. Результаты текущего, периодического, тематического и итогового контроля фиксируются в рабочей документации педагога в свободной форме.

6.6. Педагоги дополнительного образования информируют родителей (законных представителей) учащихся о результатах проводимых контрольных мероприятий по их запросу в любой удобной для обеих сторон формах.

6.7. В целях обеспечения защиты прав учащихся не допускается публичное разглашение и распространение информации о качестве освоения ими дополнительных общеразвивающих программ. Данная информация сообщается с соблюдением принципов конфиденциальности лично учащемуся и его родителям (законным представителям).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения распорядительным актом учреждения.

7.2. Положение, а также изменения и дополнения к нему вносятся и утверждаются в соответствии с действующим законодательством в сфере образования Российской Федерации, Уставом МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой» и иными нормативными правовыми актами.

7.3. Вопросы, не нашедшие отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой» и иными нормативными правовыми актами.

Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью 5 листов

Директор МАУДО

«Киришский Дворец творчества  
имени Л.Н. Макаковой»

Смирнов

